

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOSSIER D’INSCRIPTION AU RESTAURANT SCOLAIRE** | | **ANNEE 2023/2024** |
| **LE RENOUVELLEMENT EST OBLIGATOIRE CHAQUE ANNEE** | | |
| Date limite de dépôt | **Le 07/07/2023** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **DEPOT DU DOSSIER SOIT :** | |
| 1. Par mail au format PDF **uniquement** | [asco@ville-argelessurmer.fr](mailto:asco@ville-argelessurmer.fr) |
| 1. Au service Affaires Scolaires en Mairie | Horaires : de 9 h 30 à 12 h et de 14 h à 17 h |
| Les lundis, mardis, jeudis et vendredis **uniquement**  **☞ TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSE, FAIRE LES PHOTOCOPIES NECESSAIRES** | |

**INSCRIPTION RESTAURANT SCOLAIRE à compter du (date obligatoire) :**

|  |  |
| --- | --- |
| **ENFANTS** | |
| **1er enfant** | **2ème enfant** |
| Nom : | Nom : |
| Prénom : | Prénom : |
| Garçon 🞎 fille 🞎 | Garçon 🞎 fille 🞎 |
| Date naissance : | Date naissance : |
| Classe année 2023/2024 : | Classe année 2023/2024 : |
| **Ecole maternelle :** | **Ecole maternelle :** |
| 🞎 Granotera 🞎 Herriot 🞎 Tamaris 🞎 en attente | 🞎 Granotera 🞎 Herriot 🞎 Tamaris 🞎 en attente |
| **Ecole primaire :** | **Ecole primaire :** |
| 🞎 Curie-Pasteur 🞎 Molière 🞎 en attente | 🞎 Curie-Pasteur 🞎 Molière 🞎 en attente |

|  |  |
| --- | --- |
| **FREQUENTATION CANTINE SCOLAIRE** | |
| 🞎 au forfait | C’est à dire TOUS LES JOURS |
| 🞎 au ticket, préciser les jours fixes : | 🞎 LUNDI 🞎 MARDI 🞎 JEUDI 🞎 VENDREDI |
| SI GARDE ALTERNEE (joindre le jugement) | **Attention : 1 dossier par parent obligatoirement** |
| 🞎 semaine paire 🞎 semaine impaire  **Cocher soit tous les jours ou les journées** | 🞎 TOUS LES JOURS  🞎 LUNDI 🞎 MARDI 🞎 JEUDI 🞎 VENDREDI |
| **TARIFS année 2023** | |
| Au forfait : 55 euros par mois | Au ticket : 4.25 euros le repas |

|  |  |
| --- | --- |
| **RESPONSABLE FINANCIER** | |
| **🞎 mère** | **🞎 père** |
| **MODALITES DE REGLEMENT** | |
| 🞎 prélèvement automatique | Joindre un RIB + carte identité du responsable financier **OBLIGATOIREMENT** |
| 🞎 en régie/Mairie (par chèque, espèces ou CB) | (règlement en Mairie service des affaires scolaires) **IMPERATIVEMENT** **AVANT le 10 de chaque mois** |
| **Attention** : l’inscription en cantine s’effectue parallèlement à l’inscription en périscolaire (le midi avant et/ou après la cantine) auprès de la Communauté de Communes, 3 impasse de Charlemagne, ARG. S/M  <https://www.cc-acvi.com/vivre-et-habiter/famille/enfance-3-11-ans/comment-sinscrire-aux-activites-de-loisirs/> | |

|  |  |
| --- | --- |
| **LES RESPONSABLES LEGAUX** | |
| Nom : | Nom : |
| Prénom : | Prénom : |
| Date de naissance : | Date de naissance : |
| En qualité de : 🞎 père 🞎 mère 🞎 tuteur | En qualité de : 🞎 père 🞎 mère 🞎 tuteur |
| Adresse \* | Adresse \* |
| Code postal : ville : | Code postal : ville : |
| \*si différente de l’enfant | \*si différente de l’enfant |
| Tél : | Tél : |
| @ : (EN MAJUSCULE) | @ : (EN MAJUSCULE) |
|  |  |
| Profession : | Profession : |
| **Situation de famille :** | **Situation de famille :** |
| 🞎Marié (e) 🞎 pacsé🞎 vie maritale  🞎 divorcé(e)🞎recomposé (e) 🞎 monoparentale | 🞎Marié (e) 🞎 pacsé🞎 vie maritale  🞎 divorcé(e)🞎recomposé (e) 🞎 monoparentale |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONDITIONS D’ADMISSION PIECES A FOURNIR** | |
| 🞎 Pour les salariés | Attestation de travail précisant les horaires de travail (moins de 3 mois)  Ou les 3 derniers bulletins de salaires |
| 🞎 Pour les professionnels autres (indépendants, libéraux, commerçants) | Attestation NIS ou extrait répertoire du Commerce ou d’Industrie récente (moins de 3 mois) |
| 🞎 Pour les saisonniers | L’inscription prendra effet à compter de la date de la prise de poste et cessera à la date de fin d’activité. |
| 🞎 Autres cas (évènements familials, médical, enfant transporté ect…) | Les pièces à fournir seront en fonction du motif, le dossier sera étudié en commission scolaire en fonction des places disponibles en cantine |
| 🞎Photocopie d’un justificatif de domicile (moins de 3 mois) **OBLIGATOIRE** | |

|  |
| --- |
| **IMPORTANT** |
| Radiation, changement d’adresse, RIB ou d’autorité parentale doivent être signalés **IMPERATIVEMENT** au service des affaires scolaires **à défaut : les repas seront facturés et non remboursés.**  [asco@ville-argelessurmer.fr](mailto:asco@ville-argelessurmer.fr) – 04 68 95 34 44 - Mairie service Affaires Scolaires |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LES RESPONSABLES LEGAUX CERTIFIENT AVOIR PRIS CONNAISSANCE DU REGLEMENT DE LA CANTINE ET CERTIFIENT L’EXACTITUDE DES RENSEIGNEMENTS FOURNIS** | | | |
| Date : | 🞎 père | 🞎 mère | 🞎 tuteur |
| Signatures : |  |  |  |